

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG PARKINGOWYCH NA PODSTAWIE REZERWACJI ONLINE

Port Lotniczy im. Leoša Janáčka w Ostrawie (Leoš Janáček Airport Ostrava)

Obowiązuje od: 1 czerwca 2026 r.

1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

- 1.1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) spółki handlowej Letiště Ostrava, a.s., nr identyfikacyjny (IČ): 26827719, z siedzibą pod adresem nr 401, 742 51 Mošnov (zwanej dalej „Operatorem”), określa prawa i obowiązki stron umowy wynikające z umowy o świadczenie jednorazowych usług parkingowych (zwanej dalej „Umową”) lub z nią związane, zawartej pomiędzy Operatorem a inną osobą (zwaną dalej „Klientem”) za pośrednictwem strony internetowej Operatora pod adresem <https://www.airport-ostrava.cz/> lub za pośrednictwem partnerów umownych Operatora. Klient przyjmuje do wiadomości, że usługa rezerwacji miejsca parkingowego online jest świadczona na rzecz Operatora przez spółkę handlową Parkum s.r.o., nr identyfikacyjny (IČ): 19584903, z siedzibą pod adresem Purkyňova 2836/79a, Královo Pole, 612 00 Brno (zwaną dalej „Dostawcą”), która obsługuje system rezerwacji miejsc parkingowych online i w imieniu Operatora zapewnia wysyłkę potwierdzeń rezerwacji zgodnie z art. 3 ust. 3.5 Regulaminu, a także wystawienie i przesłanie Klientowi dokumentu księgowego zgodnie z art. 4 ust. 4.4 Regulaminu.
- 1.2. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część Umowy.
- 1.3. Umowa oraz Regulamin sporządzone są w języku czeskim.
- 1.4. Umowa może zostać zawarta wyłącznie na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie. Operator wyraźnie wyłącza stosowanie postanowień art. 1751 ust. 2 ustawy nr 89/2012 Dz.U. (Kodeks cywilny; dalej jako „Kodeks cywilny”); w przypadku gdy Klient przy zawieraniu Umowy powołuje się na własne lub inne regulaminy, takie odniesienie pozostaje bezskuteczne, a Umowa zostaje zawarta na podstawie Regulaminu Operatora.
- 1.5. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowi wydany przez Operatora Regulamin korzystania z parkingu (miejsc parkingowych) na terenie Portu Lotniczego im. Leoša Janáčka w Ostrawie (Leoš Janáček Airport Ostrava), Mošnov nr 401 (dalej jako „Regulamin korzystania z parkingu”), dostępny na stronie internetowej Operatora pod adresem <https://www.airport-ostrava.cz/p/parkovani>, w sekcji plików do pobrania. Klient wyraźnie zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w Regulaminie korzystania z parkingu podczas korzystania z usług parkingowych.
- 1.6. Operator zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści Regulaminu lub Regulaminu korzystania z parkingu. Dla Klienta wiążąca jest wersja Regulaminu obowiązująca w momencie dokonywania rezerwacji. Postanowienie to nie narusza praw i obowiązków powstałych w okresie obowiązywania poprzedniej wersji Regulaminu lub Regulaminu korzystania z parkingu.

2. USŁUGI PARKINGOWE

- 2.1. Operator umożliwia Klientowi dokonanie rezerwacji i opłacenie usług parkingowych za pośrednictwem systemu rezerwacji online dostępnego pod adresem https://parkum.app/airport-ostlava/booking/cs?_locale=cs.
- 2.2. Usługi parkingowe polegają na umożliwieniu Klientowi zaparkowania pojazdu na wybranym parkingu zarządzanym przez Operatora na czas trwania rezerwacji.
- 2.3. Rezerwacja nie gwarantuje konkretnego miejsca parkingowego, a jedynie możliwość zaparkowania na wybranym parkingu.
- 2.4. Parkingi nie stanowią parkingu strzeżonego w rozumieniu § 2945 Kodeksu cywilnego.
- 2.5. Parkingi mogą być monitorowane za pomocą systemu kamer w celach ochrony mienia i zapewnienia bezpieczeństwa.
- 2.6. Operator zastrzega sobie prawo do przeniesienia Klienta na inny parking o podobnej kategorii ze względów operacyjnych lub bezpieczeństwa.
- 2.7. Klient może korzystać z usług parkingowych wyłącznie jednorazowo, w sposób ciągły – od momentu wjazdu na dany parking zarządzany przez Operatora do momentu wyjazdu z tego parkingu.

3. REZERWACJA

- 3.1. Klient dokonuje rezerwacji usług parkingowych na terenie parkingu operatora za pośrednictwem formularza online dostępnego pod adresem https://parkum.app/airport-ostlava/booking/cs?_locale=cs.
- 3.2. Klient jest zobowiązany do podania prawdziwych i dokładnych informacji, w szczególności:
 - imienia i nazwiska,
 - adresu e-mail,
 - numeru rejestracyjnego pojazdu,
 - daty i godziny przyjazdu oraz wyjazdu.
- 3.3. Umowa o świadczenie usług parkingowych zostaje zawarta w momencie opłacenia przez klienta ceny za usługi parkingowe.
- 3.4. Przed przesłaniem rezerwacji do operatora klient ma możliwość sprawdzenia i modyfikacji danych wprowadzonych do rezerwacji, w tym możliwość wykrycia i poprawienia błędów popełnionych podczas wprowadzania danych.
- 3.5. Operator przesyła klientowi potwierdzenie rezerwacji oraz wszelkie dokumenty niezbędne do skorzystania z usługi, takie jak voucher parkingowy z kodem QR i instrukcje; klient jest zobowiązany do korzystania z nich podczas parkowania lub okazania ich obsłudze parkingu na żądanie.
- 3.6. Klient wyraża zgodę na wykorzystanie środków porozumiewania się na odległość przy zawieraniu umowy. Wszelkie koszty poniesione przez klienta w związku z korzystaniem ze środków porozumiewania się na odległość w celu zawarcia umowy (np. koszty połączenia internetowego) obciążają klienta.

3.7. Operator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia rezerwacji, w szczególności z powodu braku wolnych miejsc na parking, awarii systemu technicznego lub wystąpienia nadzwyczajnej sytuacji operacyjnej.

4. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

4.1. Cena usług parkingowych ustalana jest na podstawie aktualnego cennika opublikowanego na stronie internetowej operatora (<https://www.airport-ostrava.cz/p/parkovani>) i zależy od czasu trwania usługi parkingowej zamówionej przez klienta. Operator zastrzega sobie prawo do zmiany lub modyfikacji cennika w dowolnym momencie.

4.2. Ceny mogą się różnić w zależności od kanału dystrybucji, oferty promocyjnej lub partnera umownego.

4.3. Płatności można dokonać kartą płatniczą lub przelewem bankowym za pośrednictwem bramki płatniczej, która zostanie wyświetlona klientowi bezpośrednio po dokonaniu rezerwacji na stronie internetowej.

4.4. Po dokonaniu płatności operator wystawi klientowi dokument księgowy (fakturę). Operator jest płatnikiem podatku VAT. Operator prześle dokument księgowy w formie elektronicznej na adres e-mail klienta.

5. ANULOWANIE (UMOWNE PRAWO DO ODSZKODOWANIA) I ZMIANY REZERWACJI

5.1. Klient może anulować rezerwację z wyprzedzeniem przekraczającym 24 godziny przed godziną rozpoczęcia zamówionej usługi parkingowej. W takim przypadku anulowanie rezerwacji wiąże się z koniecznością uiszczenia administracyjnej opłaty za anulowanie w wysokości 100 CZK za rezerwację.

5.2. W przypadku anulowania rezerwacji na mniej niż 24 godziny przed godziną rozpoczęcia zamówionej usługi parkingowej, operatorowi przysługuje administracyjna opłata za anulowanie w wysokości 100% zapłaconej kwoty.

5.3. Zmiana terminu rezerwacji (świadczenia usługi parkingowej) nie jest możliwa. Aby zmienić termin, należy anulować istniejącą rezerwację i dokonać nowej. Anulowanie rezerwacji wiąże się z administracyjną opłatą w wysokości 100 CZK.

5.4. Podanie przez klienta nieprawidłowego numeru rejestracyjnego pojazdu podczas dokonywania rezerwacji usługi parkingowej nie wpływa na ważność rezerwacji ani kodu QR. Zmiana numeru rejestracyjnego pojazdu przed przyjazdem nie jest wymagana. Jeśli weryfikacja rezerwacji na podstawie numeru rejestracyjnego pojazdu nie będzie możliwa w sposób automatyczny, klient musi okazać ważny kod QR, który umożliwi wjazd na parking i wyjazd z niego.

6. KORZYSTANIE Z USŁUG PARKINGOWYCH

6.1. W przypadku przekroczenia czasu parkowania objętego rezerwacją klient zobowiązany jest do uiszczenia dopłaty zgodnie z aktualnym cennikiem operatora. Dopłatę można uiścić kartą płatniczą

lub gotówką w punkcie informacyjnym w hali odlotów Portu Lotniczego im. Leoša Janáčka w Ostrawie bądź kartą płatniczą w automacie parkingowym.

7. KORZYSTANIE Z KODU QR

- 7.1. Po zawarciu umowy operator udostępnia klientowi kod QR umożliwiający wjazd na odpowiedni parking.
- 7.2. Po przybyciu na parking klient zobowiązany jest zeskanować kod QR w czytniku znajdującym się przy szlabanie wjazdowym; po zweryfikowaniu ważności kodu klient uzyskuje prawo wjazdu na parking.
- 7.3. Przy wyjeździe z parkingu klient zobowiązany jest zeskanować kod QR w czytniku znajdującym się przy szlabanie wyjazdowym lub – w przypadku awarii – okazać go pracownikowi operatora. Po zweryfikowaniu kodu QR klient uzyskuje prawo wyjazdu z parkingu.

8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ OPERATORA

- 8.1. Operator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie pojazdu, kradzież pojazdu ani kradzież przedmiotów pozostawionych wewnątrz pojazdu.
- 8.2. Operator nie ponosi odpowiedzialności za utratę lotu, problemy techniczne leżące po stronie osób trzecich, przerwy w dostępie do Internetu ani inne nadzwyczajne okoliczności.
- 8.3. W przypadku awarii technicznej systemu rezerwacyjnego lub wystąpienia nadzwyczajnej sytuacji operacyjnej operator jest uprawniony do zapewnienia klientowi zastępczego miejsca parkingowego o zbliżonym standardzie lub do odstąpienia od umowy i zwrotu ceny zapłaconej przez klienta.

9. REKLAMACJE

- 9.1. Reklamacje można składać za pośrednictwem adresu e-mail: parking@airport-ostrava.cz.
- 9.2. Operator rozpatrzy reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnej reklamacji.

10. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 10.1. Operator, występujący w charakterze administratora danych osobowych, zobowiązuje się do postępowania – w ramach realizacji obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, a wiążących się z przetwarzaniem danych osobowych klienta (zwanym dalej „Danymi Osobowymi”) – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym dalej „Rozporządzeniem”), a także zgodnie z przepisami prawa przyjętymi w celu wdrożenia lub dostosowania do postanowień tego Rozporządzenia.

- 10.2. Operator przetwarza dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszego Regulaminu oraz świadczenia powiązanych usług parkingowych.
- 10.3. Operator zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo, w tym ochronę przed nieuprawnionym lub niezgodnym z prawem dostępem, poprzez zastosowanie stosownych środków technicznych lub organizacyjnych.
- 10.4. Operator zobowiązuje się do przyjęcia, konsekwentnego przestrzegania i monitorowania środków niezbędnych do zapewnienia ochrony danych osobowych, w szczególności przed nieuprawnionym lub przypadkowym dostępem, zmianą, zniszczeniem lub utratą, nieuprawnionym przekazaniem, innym nieuprawnionym przetwarzaniem oraz wszelkim innym niewłaściwym wykorzystaniem danych osobowych.
- 10.5. Operator nie będzie łączyć danych osobowych przetwarzanych na mocy niniejszego Regulaminu z innymi danymi osobowymi uzyskanymi lub przetwarzanymi w innym celu.
- 10.6. Operator jest zobowiązany do poszanowania prawa klienta do prywatności i życia osobistego
- 10.7. oraz do ochrony przed nieuprawnioną ingerencją w prywatność i życie osobiste klienta.
- 10.8. Operator zobowiązuje się zapewnić, że jego pracownicy lub inne osoby przetwarzające dane osobowe klienta zachowają poufność w odniesieniu do tych danych, nawet po ustaniu zatrudnienia lub innego stosunku prawnego, w ramach którego dane osobowe były przetwarzane.
- 10.9. Przetwarzane dane mogą obejmować:
- imię i nazwisko,
 - adres e-mail,
 - numer telefonu,
 - numer rejestracyjny pojazdu.
- 10.9. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz RODO.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 11.1. Niniejszy Regulamin podlega prawu Republiki Czeskiej. Jeżeli stosunek prawny wynikający z umowy zawiera element międzynarodowy (zagraniczny), strony ustalają, że stosunek ten podlega prawu czeskiemu. Jeżeli stosunek prawny wynikający z umowy zawiera element międzynarodowy (zagraniczny), strony ustalają,
- 11.2. że do rozstrzygania sporów właściwe są sądy Republiki Czeskiej (zarówno pod względem rzeczowym, jak i miejscowym).
- 11.3. Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu jest lub stanie się nieważne bądź nieskuteczne, zostanie ono zastąpione postanowieniem, którego znaczenie jest jak najbardziej zbliżone do znaczenia postanowienia nieważnego.
- 11.4. Nieważność lub nieskuteczność jednego postanowienia nie wpływa na ważność pozostałych postanowień. Zmiany i uzupełnienia umowy lub Regulaminu wymagają formy pisemnej.

- 11.5. Klient będący konsumentem może złożyć wniosek o pozasądowe rozwiązanie sporu do właściwego organu zajmującego się pozasądowym rozwiązywaniem sporów konsumenckich, tj. do Czeskiej Inspekcji Handlowej (Česká obchodní inspekce).
- 11.6. Aktualna wersja Regulaminu jest publikowana na stronie internetowej operatora.
- 11.7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2026 r.